



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg

Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

Ogłoszenie o zamówieniu

(Dyrektywa 2004/18/WE)

Sekcja I : Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: [Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego](#) Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [ul. Kard. S. Wyszyńskiego 1](#)

Miejscowość: [Białystok](#)

Kod pocztowy: [15-888](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy:

Tel.: [+48 856654551](#)

Osoba do kontaktów: [Krzysztof Szarkowski, Monika Kropiewnicka, Urszula Wenclik](#)

E-mail: zamowienia.publiczne@wrotapodlasia.pl

Faks: [+48 856654642](#)

Adresy internetowe: *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* www.wrotapodlasia.pl

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

Więcej informacji można uzyskać pod adresem

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.I)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.II)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.III)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

Agencja/urząd krajowy lub federalny

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

Agencja/urząd regionalny lub lokalny

Podmiot prawa publicznego

Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa

Inna: *(proszę określić)*

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Ogólne usługi publiczne

- Obrona
- Porządek i bezpieczeństwo publiczne
- Środowisko
- Sprawy gospodarcze i finansowe
- Zdrowie
- Budownictwo i obiekty komunalne
- Ochrona socjalna
- Rekreacja, kultura i religia
- Edukacja
- Inny: *(proszę określić)*

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających:

tak nie

więcej informacji o tych instytucjach zamawiających można podać w załączniku A

Sekcja II : Przedmiot zamówienia

II.1) Opis :

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą :

Wykonanie, dostawa, instalacja, wdrożenie Szyny Danych, Elektronicznego Zarządzania Dokumentami, Cyfrowego Urzędu oraz przeprowadzenie szkoleń

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :

Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu

- | | | |
|--|---|-----------------------------------|
| <input type="radio"/> Roboty budowlane | <input checked="" type="radio"/> Dostawy | <input type="radio"/> Usługi |
| <input type="checkbox"/> Wykonanie | <input type="checkbox"/> Kupno | Kategoria usług: nr: |
| <input type="checkbox"/> Zaprojektowanie i wykonanie | <input type="checkbox"/> Dzierżawa | Zob. kategorie usług w załączniku |
| <input type="checkbox"/> Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą | <input type="checkbox"/> Najem | C1 |
| | <input type="checkbox"/> Leasing | |
| | <input type="checkbox"/> Połączenie powyższych form | |

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :
[podlaskie](#)

Kod NUTS: [PL34](#)

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ):

- Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
- Ogłoszenie dotyczy zawarcia umowy ramowej
- Ogłoszenie dotyczy utworzenia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej : (jeżeli dotyczy)

- Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami
- Umowa ramowa z jednym wykonawcą

Liczba :

albo

(jeżeli dotyczy) liczba maksymalna : uczestników planowanej umowy ramowej

Czas trwania umowy ramowej

Okres w latach : albo w miesiącach :

Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat :

Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT : Waluta :

albo

Zakres: między : : i : : Waluta :

Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone : (jeżeli jest znana)

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu :

Przedmiotem zamówienia jest:

- a) Dostawa, instalacja i konfiguracja platformy serwerowej u Lidera Projektu na potrzeby wdrożenia Cyfrowego Urzędu, Elektronicznego Zarządzania Dokumentami, Centralnej Szyny Danych wraz z Systemem Obsługi Zgłoszeń w Województwie Podlaskim;
 - b) Dostawa, instalacja i konfiguracja platformy serwerowej oraz sprzętu dla użytkownika końcowego na potrzeby wdrożenia systemu Elektronicznego Zarządzania Dokumentami i Lokalnej Szyny Danych dla Lidera i 129 Partnerów Projektu (wraz z Jednostkami Podległymi);
 - c) Dostawa i wdrożenie dla Lidera i wybranych Partnerów: Miasta Łomża, Miasta Suwałki – oprogramowania wirtualizacyjnego, oprogramowania zarządzającego i monitorującego;
 - d) Dostawa i wdrożenie dla Miasta Białystok – oprogramowania wirtualizacyjnego, oprogramowania zarządzającego, oprogramowania do archiwizacji i replikacji maszyn wirtualnych;
 - e) Dostawa oprogramowania na potrzeby wdrożenia Cyfrowego Urzędu i Centralnej Szyny Danych wraz z Systemem Obsługi Zgłoszeń w Województwie Podlaskim;
 - f) Zaprojektowanie i wdrożenie Cyfrowego Urzędu i Centralnej Szyny Danych wraz z Systemem Obsługi Zgłoszeń oraz panelem administracyjnym w Województwie Podlaskim;
 - g) Merytoryczny nadzór nad procesem integracji pozostałych komponentów Wrót Podlasia za pośrednictwem Centralnej Szyny Danych przez wykonawców systemu GIS, Podlaskiej Platformy Edukacyjnej oraz Portalu Wrót Podlasia, tzn. opiniowanie projektu podłączenia pod względem zgodności z zasadami ładu architektonicznego, w tym wydajności i bezpieczeństwa, nadanie uprawnień do konfiguracji Centralnej Szyny Danych oraz nadzór czy konfiguracja została zrealizowana prawidłowo;
 - h) Dostawa oprogramowania na potrzeby wdrożenia Systemu Elektronicznego Obiegu Dokumentów i Lokalnej Szyny Danych dla Jednostek;
 - i) Zaprojektowanie i wdrożenie Systemu EZD oraz Lokalnej Szyny Danych u Partnerów Projektu oraz Jednostkach Podległych;
 - j) Wdrożenie testowej i szkoleniowej instancji Cyfrowego Urzędu, Centralnej Szyny Danych, Systemu EZD oraz Lokalnej Szyny Danych na infrastrukturze zlokalizowanej w UMWP;
 - k) Przeprowadzenie szkoleń dla użytkowników Systemu Wrót Podlasia:
- Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	48211000	
Dodatkowe przedmioty	48820000	
	30236000	
	48000000	
	80533100	
	48311100	
	48311000	

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA) :

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA) : tak nie

II.1.8) Części: (w celu podania szczegółów o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B tyle razy, ile jest części zamówienia)

To zamówienie podzielone jest na części: tak nie

(jeżeli tak) Oferty można składać w odniesieniu do

tylko jednej części

jednej lub więcej części

wszystkich części

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych:

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych : tak nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia :

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres : (w tym wszystkie części, wznowienia i opcje, jeżeli dotyczy)

(jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT : Waluta :

albo

Zakres: między : : i : : Waluta :

II.2.2) Informacje o opcjach : (jeżeli dotyczy)

Opcje : tak nie

(jeżeli tak) Proszę podać opis takich opcji :

(jeżeli jest znany) Wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji :

w miesiącach : albo w dniach : (od udzielenia zamówienia)

II.2.3) Informacje o wznowieniach : (jeżeli dotyczy)

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: tak nie

Liczba możliwych wznowień: (jeżeli jest znana) albo Zakres: między : i:

(jeżeli są znane) W przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień:

w miesiącach: albo w dniach: (od udzielenia zamówienia)

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji:

Okres w miesiącach : 12 albo w dniach: (od udzielenia zamówienia)

albo

Rozpoczęcie: (dd/mm/rrrr)

Zakończenie: (dd/mm/rrrr)

Sekcja III : Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia:

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje: *(jeżeli dotyczy)*

- 1)W postępowaniu wymagane jest wniesienie wadium w wysokości 600 000,00 złotych.
- 2)Wadium, o którym mowa w ppkt 1 może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a.pieniądzu;
 - b.poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c.gwarancjach bankowych;
 - d.gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e.poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
- 3)Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie: *(jeżeli dotyczy)*

III.1.4) Inne szczególne warunki: *(jeżeli dotyczy)*

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom : tak nie
(jeżeli tak) Opis szczególnych warunków:

III.2) Warunki udziału:

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

- 1)W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy do oferty należy dołączyć następujące dokumenty lub poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę ich kserokopie lub odpisy:
 - a.oświadczenie o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 22 ust.1 ustawy (Wzór - zał. nr 3 do SIWZ);
 - b.wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (wzór - zał. nr 5 do SIWZ);

c. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu czynności, który zostanie im powierzony oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór - zał. Nr 6);
d. informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy do oferty należy dołączyć następujące dokumenty lub poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę ich kserokopie lub odpisy:

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wzór - zał. Nr 4);

b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

e) aktualną/aktualne informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10-11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3) Dowodami, o których mowa w pkt 1 lit. b, są:

a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

b) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 3 lit. a.

4) Ponadto do oferty należy dołączyć następujące informacje i dokumenty:

a) formularz ofertowy (wzór – zał. nr 3 do SIWZ);

b) kalkulację kosztów (wzór – zał. nr 3.1 do SIWZ);

c) pełnomocnictwo do podpisywania oferty oraz do podpisywania zobowiązań w imieniu wykonawcy/konsorcjum (np. jeśli ofertę podpisuje osoba/osoby nie figurujące w odpisie z właściwego rejestru);

d) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy;

e) w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy i usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca załącza do oferty dokumenty wskazane w załączniku nr 1 do SIWZ, tj. opisu przedmiotu zamówienia, a to:

• Opis dostarczanych produktów (opis oferowanego sprzętu) według następujących atrybutów:

- nazwa produktu;

- typ;

- model;

- producent;

- oferowane parametry techniczne każdego komponentu (zgodnie z OPZ);

- rodzaj i warunki licencji

- Opis dostarczanych produktów (opis oferowanego oprogramowania - nie dotyczy oprogramowania autorskiego, które ma powstać w związku z realizacją niniejszej umowy) według następujących atrybutów:
 - nazwa produktu;
 - wersja;
 - producent;
 - oferowane komponenty (jeżeli dotyczy);
 - posiadane funkcjonalności (zgodnie z OPZ);
 - rodzaj i warunki licencji,
- Wyniki testów dla procesora – stanowisko robocze – komputer stacjonarny (rozdział 12.8.1, wymaganie PS 198),
- Dokument poświadczający że sprzęt jest produkowany zgodnie z normą ISO 9001 - komputer stacjonarny (rozdział 12.8.1, wymaganie PS 210),
- Deklaracja zgodności CE - komputer stacjonarny (rozdział 12.8.1, wymaganie PS 210),
- Dokument potwierdzający spełnianie przez komputer wymogów normy Energy Star 5.0 (rozdział 12.8.1, wymaganie PS 210),
- Dokument potwierdzający spełnienie normy RoHS – komputer stacjonarny (rozdział 12.8.1, wymaganie PS 210),
- Certyfikat TCO 5 dla monitora (rozdział 12.8.1, wymaganie PS 226),
- Deklaracja zgodności CE - monitor (rozdział 12.8.1, wymaganie PS 226),
- Dokument potwierdzający spełnianie przez monitor wymogów normy Energy Star 5.0 (rozdział 12.8.1, wymaganie PS 226),
- Certyfikat ISO 13406-2 lub ISO 9241 – monitor (rozdział 12.8.1, wymaganie PS 226),
- Dokument poświadczający że sprzęt jest produkowany zgodnie z normą ISO 9001 - laptop (rozdział 12.8.2, wymaganie PS 246),
- Dokument potwierdzający, że oferowany sprzęt jest produkowany zgodnie Certyfikatem ISO 14001 - laptop (rozdział 12.7.2, wymaganie PS 246),
- Dokument potwierdzający spełnianie przez laptop wymogów normy Energy Star 5.0 (rozdział 12.8.2, wymaganie PS 246),
- Deklaracja zgodności CE - laptop (rozdział 12.8.2, wymaganie PS 246),
- Dokument potwierdzający spełnienie normy RoHS dla laptopa (rozdział 12.8.2, wymaganie PS 246),
- Dokument poświadczający że sprzęt jest produkowany zgodnie z normą ISO 9001 – stacje do centrum zarządzania/ monitorowania wdrożonych systemów i sprzętu (rozdział 12.8.3, wymaganie PS 267),
- Certyfikat ISO 14001– stacje do centrum zarządzania/ monitorowania wdrożonych systemów i sprzętu (rozdział 12.8.3, wymaganie PS 267),
- Deklaracja zgodności CE – stacje do centrum zarządzania/ monitorowania wdrożonych systemów i sprzętu (rozdział 12.8.3, wymaganie PS 267),
- Dokument potwierdzający spełnianie przez stacje do centrum zarządzania/ monitorowania wdrożonych systemów i sprzętu wymogów normy Energy Star 5.0 (rozdział 12.8.3, wymaganie PS 267),
- Dokument potwierdzający spełnienie normy RoHS przez stacje do centrum zarządzania/ monitorowania wdrożonych systemów i sprzętu wymogów normy Energy Star 5.0 (rozdział 12.8.3, wymaganie PS 267),
- Certyfikat TCO 5 dla dodatkowego monitora (rozdział 12.8.3, wymaganie PS 283),
- Deklaracja zgodności CE –dodatkowy monitor (rozdział 12.8.3, wymaganie PS 283),
- Dokument potwierdzający spełnianie przez dodatkowy monitor wymogów normy Energy Star 5.0 (rozdział 12.8.3, wymaganie PS 283),
- Certyfikat ISO 13406-2 lub ISO 9241 (rozdział 12.8.3, wymaganie PS 283),
- Dokument potwierdzający spełnienie normy RoHS – skaner typ 2 - mały (rozdział 12.8.5, wymaganie PS 317)
- Deklaracja zgodności CE - skaner typ 2 - mały (rozdział 12.8.5, wymaganie PS 317),
- Dokument potwierdzający spełnianie normy RoHS – skaner typ 1 - duży (rozdział 12.8.6, wymaganie PS 333)

- Deklaracja zgodności CE - skaner typ 1 - duży (rozdział 12.8.6, wymaganie PS 333),
 - Dokument potwierdzający spełnianie normy RoHS – czytniki kodów paskowych (rozdział 12.8.7, wymaganie PS 341),
 - Deklaracja zgodności CE dla czytników kodów paskowych (rozdział 12.8.7, wymaganie PS 341),
 - Deklaracja zgodności CE - serwer typ 1 (rozdział 12.8.8, wymaganie PS 355),
 - Deklaracja zgodności CE - serwer typ 2 (rozdział 12.8.9, wymaganie PS 369),
 - Deklaracja zgodności CE - serwer typ 3 (rozdział 12.8.10, wymaganie PS 383),
 - Deklaracja zgodności CE dla serwera komunikacyjnego dla Aplikacji Szyny Danych oraz aplikacji i modułów komunikujących się JP z EBOI na PWP (rozdział 12.8.11, wymaganie PS 397),
 - Deklaracja zgodności CE dla routera komunikacyjnego (rozdział 12.8.12, wymaganie PS 406),
 - Deklaracja zgodności CE dla obudowy blade wraz ze switchem FC typ 1 (rozdział 12.8.13, wymaganie PS 413),
 - Deklaracja zgodności CE dla serwera aplikacyjnego blade typ 1 (rozdział 12.8.14, wymaganie PS 424),
 - Deklaracja zgodności CE dla serwera zarządzającego typ 1 (rozdział 12.8.15, wymaganie PS 436),
 - Deklaracja zgodności CE dla macierzy dyskowej z dyskami (5 TB łącznie) (rozdział 12.8.16, wymaganie PS 445),
 - Deklaracja zgodności CE dla macierzy dyskowej z dyskami (60 TB łącznie) (rozdział 12.8.17, wymaganie PS 454),
 - Deklaracja zgodności CE dla switcha typ 1 (rozdział 12.8.21, wymaganie PS 492),
 - Deklaracja zgodności CE dla urządzenia UTM typ 1 (rozdział 12.8.22, wymaganie PS 506),
 - Dokument potwierdzający, że serwis będzie realizowany zgodnie z normą ISO 9001 (rozdział 14.3, punkt 3).
- 5)Złożenie przez wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub nierzetelnych oświadczeń mających istotne znaczenie dla prowadzonego postępowania jest karalne.
- 6)Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w ppkt. 2 lit. b-f, może przedłożyć równoważne dokumenty określone Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 poz. 231).tj. dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
- a)nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- b)nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- c)nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 7)Zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - albo oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
- 8)Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je

dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

9) Na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

10) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum), każdy z wykonawców składa oddzielnie dokumenty wymienione w pkt 2.

11) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

12) W przypadku podania kwot w walucie obcej w dokumentach, o których mowa w ppkt 1 lit b-d, Zamawiający dokona ich przeliczenia na podstawie publikowanej przez NBP tabeli A kursów średnich walut obcych. Przeliczenie zostanie dokonane w oparciu o tabelę z dnia opublikowania ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny Minimalny poziom ewentualnie wymaganych spełniania wymogów: standardów: *(jeżeli dotyczy)*

W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy do oferty należy dołączyć następujące dokumenty lub poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę ich kserokopie lub odpisy: Informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca powinien posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 4.000.000,00 złotych

III.2.3) Kwalifikacje techniczne:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny Minimalny poziom ewentualnie wymaganych spełniania wymogów: standardów: *(jeżeli dotyczy)*

W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy do oferty należy dołączyć następujące dokumenty lub poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę ich kserokopie lub odpisy:

a) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (wzór - zał. nr 5 do SIWZ);

b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji

1) Zamawiający uzna, iż wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 3, poprzez złożenie przez wykonawcę oświadczenia wynikającego z art. 44 ustawy (wzór - zał. nr 3) oraz gdy wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał:

a) co najmniej dwa zamówienia, polegające na dostawie i wdrożeniu systemu elektronicznego obiegu dokumentów obejmującego rejestrację oraz procedowanie korespondencji i spraw, na łączną kwotę nie mniejszą niż 1 000 000 PLN brutto przy czym:

- co najmniej jedno wdrożenie obejmowało, co najmniej 10 podmiotów;
- co najmniej jedno wdrożenie obejmowało integrację z ogólnodostępnym portalem internetowym co najmniej w zakresie pobierania i wysyłania wniosków;

zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu czynności, który zostanie im powierzony oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór - zał. Nr 6);

b)co najmniej jedno zamówienie o wartości co najmniej 500 000 PLN brutto, polegające na wdrożeniu ogólnodostępnego portalu internetowego, służącego do załatwiania przez klientów spraw przez Internet (umożliwiającego wybór usługi, wypełnienie formularza, złożenie wniosku i odbiór odpowiedzi online);

c)co najmniej jedno zamówienie, o wartości co najmniej 4 000 000 PLN, obejmujące dostawę, instalację i konfigurację sprzętu komputerowego, przy czym zamówienie to obejmowało łącznie dostawę, instalację i konfigurację komputerów PC lub routerów do co najmniej 20 różnych lokalizacji ;

2)Dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w tym:

a)Kierownik Projektu – 1 osoba spełniająca następujące warunki:

- posiada wiedzę w zakresie zarządzania projektami potwierdzoną aktualnym certyfikatem, np. PRINCE2 lub równoważnym;
- przez min. 2 lata pełnił funkcję kierownika projektów informatycznych;
- pełnił funkcję kierownika projektu w co najmniej jednym projekcie o wartości zamówienia co najmniej 3 000 000 PLN brutto, obejmującym wykonanie i wdrożenie systemu informatycznego;

b)Architekt Oprogramowania – 1 osoba spełniająca następujące warunki:

- brał udział w roli architekta w przynajmniej dwóch projektach IT, dotyczących budowy wielowarstwowych systemów w architekturze SOA, gdzie wartość zamówienia co najmniej jednego z nich nie była mniejsza niż 1 000 000 PLN brutto;
- brał udział w roli architekta w projekcie, obejmującym integrację co najmniej jednego systemu informatycznego z zastosowaniem szyny usług (oprogramowania pośredniczącego w świadczeniu usług, służącego do zarządzania komunikacją i dostępem do usług);
- posiada aktualny na dzień składania ofert certyfikat Certified IT Architect, lub TOGAF Certified lub wyższy, wydany przez The Open Group lub równoważny.

c)Główny Analityk - 1 osoba spełniająca następujące warunki:

- brał udział w charakterze głównego analityka w co najmniej jednym projekcie informatycznym, o wartości co najmniej 1 000 000 PLN brutto, obejmującym budowę lub rozbudowę systemu elektronicznego obiegu dokumentów;

d)Analityk – 2 osoby, spełniające następujące warunki:

- każda z tych osób brała udział w charakterze analityka w co najmniej dwóch projektach informatycznych, o wartości co najmniej 500 000 PLN brutto każdy,
- co najmniej jedna z tych osób brała udział w charakterze analityka w projekcie lub projektach,

obejmujących budowę lub rozbudowę systemu elektronicznego obiegu dokumentów dla co najmniej dziesięciu podmiotów;

- co najmniej jedna z tych osób brała udział w projekcie, obejmującym budowę lub rozbudowę portalu obsługującego przyjmowanie i doręczanie dokumentów drogą elektroniczną;
- co najmniej jedna z tych osób brała udział w roli analityka w projekcie, obejmującym integrację co najmniej dwóch systemów informatycznych i opracowanie interfejsów integracyjnych.

e)Ekspert ds. bezpieczeństwa - 2 osoby spełniające następujące warunki:

- posiadają co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe w zakresie bezpieczeństwa teleinformatycznego;
- co najmniej jedna z tych osób posiada doświadczenie w realizacji przynajmniej jednego projektu informatycznego w roli eksperta ds. bezpieczeństwa teleinformatycznego;
- posiadają doświadczenie w zakresie projektowania, wdrażania i testowania systemów, wykorzystujących PKI (w zakresie uwierzytelniania i autoryzacji użytkowników i aplikacji oraz udostępniania usług PKI);
- co najmniej jedna osoba posiada doświadczenie w zakresie zapewnienia i weryfikacji bezpieczeństwa usług i rozwiązań współpracujących z aplikacjami zewnętrznymi;
- co najmniej jedna osoba posiada doświadczenie w zakresie zapewnienia i weryfikacji bezpieczeństwa portali internetowych;
- co najmniej jedna osoba posiada doświadczenie w zakresie kompleksowego testowania złożonych systemów informatycznych w zakresie bezpieczeństwa;

f)Trener- 3 osoby spełniające następujące warunki:

- każda z tych osób posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń lub instruktaży i przeszkoliła w ciągu ostatnich pięciu lat w trybie stacjonarnym minimum 200 użytkowników w zakresie systemów IT;
- co najmniej jedna osoba zaprojektowała w ciągu ostatnich trzech lat co najmniej dwa kursy e-learningowe pod względem treści i formy.

g)Ekspert ds. wdrożeń - 3 osoby spełniające następujące warunki:

- uczestniczyły, w charakterze eksperta ds. wdrożeń, w co najmniej dwóch projektach IT, obejmujących dostawę sprzętu i wdrożenie oprogramowania;
- co najmniej dwie z tych osób mają doświadczenie w konfiguracji systemu elektronicznego obiegu dokumentów i wdrażaniu przepływów pracy – każda z nich zaprojektowała, uzgodniła z użytkownikami i wdrożyła co najmniej 10 ścieżek przepływu pracy;

- co najmniej dwie z tych osób ma doświadczenie w projektowaniu i wdrażaniu elektronicznych formularzy online.
 - h)Ekspert ds. wytwarzania oprogramowania - 3 osoby spełniające następujący warunek:
 - posiada co najmniej trzyletnie doświadczenie w wytwarzaniu oprogramowania z zastosowaniem oferowanej technologii.
 - i)Ekspert ds. infrastruktury i wsparcia - 3 osoby spełniające następujące warunki:
 - posiadają doświadczenie w instalacji, konfiguracji:
 - sprzętu teleinformatycznego, obejmującego komputery i routery, a także
 - systemów operacyjnych, silników baz danych;
 - co najmniej dwie z tych osób mają doświadczenie w świadczeniu asysty technicznej (diagnozowaniu i rozwiązywaniu problemów) w tym usługi typu „helpdesk” świadczonej dla co najmniej 10 podmiotów dla minimum 200 użytkowników końcowych przez okres co najmniej dwóch lat;
 - j)Tester - 3 osoby spełniające następujące warunki:
 - posiadają co najmniej 2-letnie doświadczenie w testowaniu systemów informatycznych.
- Zamawiający dopuszcza łączenie ww. funkcji w realizacji projektu (za wyjątkiem Kierownika Projektu) jednakże nie więcej niż dwóch różnych funkcji przez jedną osobę.
- Przez certyfikaty równoważne, o których mowa powyżej Zamawiający rozumie certyfikat, który jest analogiczny co do zakresu z przykładowymi certyfikatami wskazanymi z nazwy dla danej roli, co jest rozumiane jako:
- a)ta sama dziedzina merytoryczna wynikająca z roli, której dotyczy certyfikat;
 - b)podobny stopień poziomu kompetencji;
 - c)podobne doświadczenie zawodowe wymagane do otrzymania danego certyfikatu;
 - d)potwierdzony jest egzaminem (dotyczy tylko tych ról, których przykładowe certyfikaty muszą być potwierdzone).

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych: (jeżeli dotyczy)

- Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej
- Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi:

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu:

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: tak nie

(jeżeli tak) Odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych :

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi:

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: tak nie

Sekcja IV : Procedura

IV.1) Rodzaj procedury:

IV.1.1) Rodzaj procedury:

- Otwarta
 Ograniczona
 Ograniczona przyspieszona Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

- Negocjacyjna Niektórzy kandydaci zostali już zakwalifikowani (w stosownych przypadkach w ramach niektórych rodzajów procedur negocjacyjnych) : tak nie
(jeżeli tak, należy podać nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców w sekcji VI.3 Informacje dodatkowe)

- Negocjacyjna przyspieszona Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

- Dialog konkurencyjny

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału:

(procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Przewidywana liczba wykonawców:

albo

Przewidywana minimalna liczba: i (jeżeli dotyczy) liczba maksymalna

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu: (procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert : tak nie

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia (proszę zaznaczyć właściwe pole (pola))

- Najniższa cena

albo

- Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów

kryteria określone poniżej (kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)

kryteria określone w specyfikacjach, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
4.		9.	
5.		10.	

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna tak nie

(jeżeli tak, jeżeli dotyczy) Proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej:

IV.3) Informacje administracyjne:

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą: (jeżeli dotyczy)

[BO-II.272.29.2013](#)

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia:

tak nie

(jeżeli tak)

Wstępne ogłoszenie informacyjne Ogłoszenie o profilu nabywcy

Numer ogłoszenia w Dz.U.: _____ z dnia: _____ (dd/mm/rrrr)

Inne wcześniejsze publikacje (jeżeli dotyczy)

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego: (w przypadku dialogu konkurencyjnego)

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów

Data: _____ Godzina: _____

Dokumenty odpłatne tak nie

(jeżeli tak, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Podać cenę: _____ Waluta: _____

Warunki i sposób płatności:

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: [20/06/2013](#) Godzina: [10:00](#)

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom: (jeżeli jest znana, w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)

Data:

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Dowolny język urzędowy UE

Język urzędowy (języki urzędowe) UE:

[PL](#)

Inny:

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:

Do: :

albo

Okres w miesiącach : albo w dniach : 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert:

Data : 20/06/2013 (dd/mm/rrrr) Godzina 11:00

(jeżeli dotyczy) Miejsowość: Białystok

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy) :

tak nie

(jeżeli tak) Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia: *(jeżeli dotyczy)*

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się : tak nie
(jeżeli tak) Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej:

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej : tak nie
(jeżeli tak) Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2007-2013

VI.3) Informacje dodatkowe: *(jeżeli dotyczy)*

1) Zamawiający ustala następujące kryteria wyboru i oceny ofert:

Nr Kryterium

1Cena oferty brutto waga 65,8%

2Wymagania docelowe oprogramowania System Elektronicznego Obiegu Dokumentów waga 26,3%

3Wymagania opcjonalne oprogramowania System Elektronicznego Obiegu Dokumentów waga 3,3%

4Długość gwarancji na pozostały sprzęt waga 4,6%

2) Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

a) termin realizacji Projektu ulegnie zmianie ,

b) nastąpiła zmiana miejsca dostawy, z zastrzeżeniem, że lokalizacje te będą na obszarze województwa;

c) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Liderem i Partnerem a inną niż Wykonawca stroną, w szczególności instytucjami, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na realizację Umowy;

d) producent zakończył produkcję, albo skończyła się dostępność urządzenia, oprogramowania zaoferowanego przez Wykonawcę i zachodzi konieczność zastąpienia urządzenia, oprogramowania innym, pod warunkiem, że spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ; zmiana ta nie wpływa na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy,

e) została wyprodukowana nowsza wersja urządzenia lub oprogramowania i z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie jest możliwe dostarczenie wskazanych w ofercie komponentów - Zamawiający dopuszcza zmianę tych komponentów na spełniające warunki opisane w SIWZ lub wyższe; zmiana ta nie wpływa na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy,

3) W odniesieniu do opisu przedmiotu zamówienia dokonanego za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia oraz znaków towarowych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne z opisywanym.

4) W sprawach nie uregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) i akty wykonawcze do ustawy.

VI.4) Procedury odwoławcze:

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

Tel.:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: *(URL)*

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne *(jeżeli dotyczy)*

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

Tel.:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: *(URL)*

VI.4.2) Składanie odwołań: *(proszę wypełnić pkt VI.4.2 lub, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)*

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

Tel.:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: *(URL)*

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

[10/05/2013](#) *(dd/mm/rrrr)* - ID:2013-063361

Załącznik C1 – Zamówienia ogólne
Kategorie usług, o których mowa w sekcji II Przedmiot zamówienia
Dyrektywa 2004/18/WE

Kategoria nr [1]	Przedmiot
1	Usługi konserwacyjne i naprawcze
2	Usługi transportu lądowego [2] ,w tym usługi samochodów opancerzonych oraz usługi kurierskie, z wyjątkiem przewozu poczty
3	Usługi transportu lotniczego pasażerów i towarów, z wyjątkiem transportu poczty
4	Transport poczty drogą lądową [3] i lotniczą
5	Usługi telekomunikacyjne
6	Usługi finansowe: a) Usługi ubezpieczeniowe b)Usługi bankowe i inwestycyjne [4]
7	Usługi komputerowe i usługi z nimi związane
8	Usługi badawcze i rozwojowe [5]
9	Usługi w zakresie księgowości, audytu oraz prowadzenia ksiąg rachunkowych
10	Usługi badania rynku i opinii publicznej
11	Usługi konsultacyjne w zakresie zarządzania [6] i usługi z nimi związane
12	Usługi architektoniczne, inżynieryjne i zintegrowane usługi inżynieryjne; usługi urbanistyczne, architektury krajobrazu, związane z nimi usługi konsultacji naukowych i technicznych; usługi badań i analiz technicznych
13	Usługi reklamowe
14	Usługi sprzątania budynków i usługi zarządzania mieniem
15	Usługi w zakresie publikowania i drukowania wykonywane z tytułu wynagrodzenia lub umowy
16	Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne
Kategoria nr [7]	Przedmiot
17	Usługi hotelarskie i restauracyjne
18	Usługi transportu kolejowego
19	Usługi transportu wodnego
20	Dodatkowe i pomocnicze usługi transportowe
21	Usługi prawnicze
22	Usługi rekrutacji i pozyskiwania personelu [8]
23	Usługi detektywistyczne i ochroniarskie z wyjątkiem usług samochodów opancerzonych
24	Usługi edukacyjne i szkoleniowe
25	Usługi społeczne i zdrowotne
26	Usługi rekreacyjne, kulturalne oraz sportowe [9]
27	Inne usługi

1 Kategorie usług w rozumieniu art. 20 i załącznika IIA do dyrektywy 2004/18/WE.

2 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

3 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

4 Z wyjątkiem usług finansowych związanych z wystawianiem, sprzedażą, zakupem lub transferem papierów wartościowych albo innych instrumentów finansowych oraz usług banku centralnego. Również wyłączone: usługi obejmujące nabycie, najem lub dzierżawę – bez względu na sposób finansowania – gruntów, istniejących

budynków lub innych nieruchomości, albo dotyczące praw do nich. Niemniej jednak przepisom dyrektywy podlegają umowy o świadczenie usług finansowych zawarte, w dowolnej formie, równocześnie, przed lub po zawarciu umowy nabycia, najmu lub dzierżawy.

5 Z wyjątkiem usług dotyczących badań i rozwoju innych niż takie, gdzie korzyści czerpie wyłącznie instytucja zamawiająca w celu wykorzystania ich we własnej działalności, pod warunkiem że świadczona usługa została w pełni wynagrodzona przez instytucję zamawiającą.

6 Z wyjątkiem usług arbitrażowych i koncyliacyjnych.

7 Kategorie usług w rozumieniu art. 21 i załącznika IIB do dyrektywy 2004/18/WE.

8 Z wyjątkiem umów o pracę.

9 Z wyjątkiem umów dotyczących nabycia, opracowania, produkcji i koprodukcji materiałów programowych przez nadawców oraz umów dotyczących czasu emisji.