



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



AG/360/ 11/15

MUZEUM PODLASKIE
W BIAŁYMSTOKU
RATUSZ – RYNEK KOŚCIUSZKI 10

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

Dostawa i montaż instalacji odgromowej w Białostockim Muzeum Wsi w Wasilkowie/Oddziale Muzeum Podlaskiego w Białymstoku

Przedmiot zamówienia jest realizowany w ramach zadania pn. „Rozbudowa instalacji monitoringu wizyjnego oraz instalacji odgromowej w Białostockim Muzeum Wsi w Wasilkowie” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2007 – 2013 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

TRYB POSTĘPOWANIA:

Przetarg nieograniczony – art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych / tekst jednolity: Dz. U. z 2013 roku, poz.907 z późn. zm./

Podpisy Komisji

1. Joanna Olechno – Przewodnicząca Komisji
2. Katarzyna Sokołowska– Sekretarz Komisji
3. Krzysztof Sawicki – Członek Komisji
4. Sebastian Ruciński – Członek Komisji
5. Artur Gaweł – Członek Komisji.....

Zatwierdził:

Andrzej Lechowski
Dyrektor Muzeum Podlaskiego

.....

Rozdział I. Nazwa i adres Zamawiającego

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.

Rozdział IV. Informacja dotycząca powierzenie części zamówienia podwykonawcom.

Rozdział V. Oferty częściowe i wariantowe, zamówienia uzupełniające, aukcja elektroniczna.

Rozdział VI. Termin wykonania zamówienia.

Rozdział VII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków;

Rozdział VIII. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają przedłożyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Rozdział IX. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

Rozdział X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

Rozdział XI. Zasady udzielania wyjaśnień i modyfikacji SIWZ.

Rozdział XII. Termin związania z ofertą.

Rozdział XIII. Opis sposobu przygotowania oferty.

Rozdział XIV. Wymagania dotyczące wadium.

Rozdział XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

Rozdział XVII. Opis kryteriów z podaniem ich znaczenia i sposobu oceny ofert.

Rozdział XVIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Rozdział XIX. Informacje o trybie otwarcia i badania ofert.

Rozdział XX. Umowa w sprawie zamówienia.

Rozdział XXI. Środki ochrony prawnej.

I. DANE ZAMAWIAJACEGO:

Muzeum Podlaskie w Białymstoku
15-426 Białystok
Rynek Kościuszki 10

1. REGON: 000276328
2. NIP: 542-10-06-132
3. Numer telefonu: (85) 740-77-31, faks: (85) 740-77-39

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zm.).

Wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj 5.186.000,00 euro dla robót budowlanych

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

Dostawa i montaż instalacji odgromowej w Białostockim Muzeum Wsi w Wasilkowie Oddziale Muzeum Podlaskiego w Białymstoku

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

CPV - 45312311-0 Montaż instalacji piorunochronnej

CPV - 45312310-3 Ochrona odgromowa

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż instalacji odgromowej zewnętrznej (**opartej na 8 kpl. głowic piorunochronnych**) w celu ochrony przeciwpożarowej części budynków zlokalizowanych na terenie Białostockiego Muzeum Wsi. Niniejszy zakres przewiduje wykonanie instalacji odgromowej z wczesną emisją lidera.
2. W zakresie ww. zadania należy:
 - wykonać instalację przeciwporażeniową zewnętrzną przy użyciu własnych narzędzi i materiałów,
 - wykonać techniczną dokumentację powykonawczą wraz z atestami i deklaracjami użytych materiałów oraz uzyskaniem uzgodnienia wykonanej instalacji przez rzeczoznawcę ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych,
3. Dokumentacja techniczna ma obejmować w swym zakresie:
 - urządzenia wychwytyjące,
 - przewody odprowadzające,
 - przewody uziemiające,
 - uziemienia.

Instalację odgromową zewnętrzną dla budynków zlokalizowanych na terenie Białostockiego Muzeum Wsi należy przewidzieć na poziomie ochrony I i skuteczności 98%.

4. Opis montażu instalacji odgromowej

Zwody

Do ochrony odgromowej, jako urządzenie przeznaczone do przechwytywania wyładowań piorunowych, stosować zwody wysokie z głowicami np. GROMOSTAR 60 lub równoważne, wykonane ze stali nierdzewnej. Głowice należy osadzić na maszcie odgromowym o wysokości 6m. Maszt z głowicą zainstalować na wytypowanym drzewie, w możliwie jak najwyższej części korony za pomocą uchwytów np. L-210. Głowica po zamontowaniu winna przewyższać koronę drzewa min. 1,0m. Przewyższenie względem obiektów muzeum – 3 – 4m.

Przewody odprowadzające

Od głowic z masztami odgromowymi należy wykonać przewody odprowadzające instalacji odgromowej - drutem aluminiowym \varnothing 8mm. Przewody do masztów instalować za pomocą złączy przejściowych.

Drut odgromowy montować na całej długości pnia drzewa na uchwytach wkręcanych typu np. L-160 OC w rozstawie co 2,0 m. Przewód odprowadzający montować w uchwytach wykonując przy tym łuki pomiędzy uchwytami ze względu na wzrost drzewa. Na wysokości 0,4 m nad poziomem gruntu zamontować złącze kontrolne ZK. Od złącz kontrolnych do uziomu wykonać połączenia za pomocą przewodu uziemiającego, bednarką ocynkowaną FeZn 25mmx3mm.

Przewody uziemiające i uziomy

Przewody uziemiające wykonać bednarką FeZn 25mmx3mm. Na głębokości 0,5m poniżej gruntu w odległości około 1m od drzewa uziomy pionowe pogrążane z prętów stalowych FeZn 16mm x1500mm.

Dodatkowo, należy wykonać połączenie pomiędzy uziomami trzech głowic za pomocą bednarki 25mmx3mm.

Rezystancja uziemienia instalacji $R \leq 10\Omega$.

5. **Wszystkie elementy, roboty, dostawy i urządzenia nie ujęte powyżej, a zdaniem Wykonawcy niezbędne do prawidłowego działania i funkcjonowania systemu, muszą zostać zaprojektowane a następnie wykonane i / lub zamontowane w ramach realizacji umowy i wynagrodzenia wynikającego ze złożonej oferty.**
6. W celu oszacowania i wyceny zakresu robót dla potrzeb sporządzenia oferty Wykonawca może dodatkowo przeprowadzić szczegółową wizję w terenie i inwentaryzację własną.
7. **Wykonawca w złożonej ofercie musi wskazać konkretny system przyjęty do wykonania systemu odgromowego**
8. **Przedmiar robót (dokument pomocniczy przy przygotowywaniu oferty, rys nr 2 - mapa z budynkami które mają zostać objęte ochrona odgromową stanowią Załącznik nr 2a i 2b do SIWZ**
9. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się jakiegokolwiek: znak towarowy, patent czy pochodzenie, należy przyjąć, że Zamawiający podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach techniczno-eksploatacyjno-użytkowych nie gorszych niż te, podane pod pojęciem typu (podstawa prawna: art. 29 ust.3 Ustawy Pzp).
10. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązanie równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego

11. Na wszystkie zastosowane materiały wykonawca zobowiązany jest, najpóźniej w dniu odbioru przedmiotu zamówienia, przedstawić aprobaty techniczne lub oceny zgodności technicznej - zgodnie z ustawą z 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. nr 92,poz.881).
12. Wykonawca przygotowując ofertę ma obowiązek uwzględnienia w cenie oferty wykonanie wszystkich następujących po sobie czynności, niezbędnych dla zapewnienia zgodności wykonania tych robót z projektem oraz wiedzą techniczną i sztuką budowlaną. Jeżeli w opisie pozycji przedmiaru robót nie uwzględniono pewnych czynności czy robót tymczasowych związanych z wykonaniem danej roboty budowlanej, to koszty tych czynności i robót powinny być przez wykonawcę uwzględnione w cenie określonej dla danej pozycji lub rozrzucone na wszystkie pozycje poprzez ujęcie ich w kosztach ogólnych budowy.
13. W ramach wynagrodzenia wynikającego z umowy, w trakcie prowadzenia robót Wykonawca zobowiązany jest do zachowania ładu i porządku na budowie oraz zagospodarowania powstałych odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca podczas realizacji umowy ma obowiązek zabezpieczyć teren budowy i ponosi pełną odpowiedzialność za zgromadzone narzędzia i materiały. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za pozostawione na terenie budowy narzędzia i materiały.
14. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody powstałe z przyczyn leżących po jego stronie lub po stronie osób i podmiotów z nim współpracujących, w robotach wykonywanych u Zamawiającego przez Podwykonawców oraz za szkody powstałe u Zamawiającego i / lub osób trzecich chyba, że to uszkodzenie lub naruszenie nie nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
15. **Wykonawca w ramach umowy zobowiązuje się dostarczyć na swój koszt i ryzyko materiały niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.** Do momentu odbioru przedmiotu umowy Wykonawca samodzielnie ponosi ryzyko swoich działań. Dotyczy to kradzieży dostarczonych przez niego lub dla niego materiałów, elementów oraz innych przedmiotów. Niniejsza regulacja obejmuje także przypadkową utratę lub uszkodzenie, jak np. w wyniku działania sił natury.
16. **Wizja lokalna:** Wykonawca, przed złożeniem oferty, może przeprowadzić wizję lokalną w celu uzyskania wszelkich istotnych informacji, które mogą być, jego zdaniem, konieczne do prawidłowego przygotowania oferty. Termin przeprowadzenia wizji Wykonawca obowiązany jest wcześniej uzgodnić z **Panią Katarzyną Sokołowską – specj. ds. administracyjno - finansowych, tel. 509-336-712.**
17. **Gwarancja:**
 - Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji na wykonane roboty budowlane i zastosowane materiały.
 - termin gwarancji na roboty budowlane i materiały wynosi nie mniej niż 36 miesięcy licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu zamówienia
 - termin udzielonej rękojmi wynosi nie mniej niż 39 m-cy (trzy miesiące dłuższy niż okres na jaki została udzielona gwarancja przez Wykonawcę)

IV. INFORMACJA DOTYCZĄCA POWIERZENIA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

Wykonawca wskaże w ofercie zakres czynności, którego wykonywanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz poda nazwy /firmy/ proponowanych podwykonawców. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców jak za własne oraz ponosi przed Zamawiającym pełną odpowiedzialność za podwykonawców.

Postanowienia umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia zawierają postanowienia dot. realizacji umowy przy udziale podwykonawców.

V. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE, ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE, AUKCJA ELEKTRONICZNA

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych:
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązuje się wykonać całość przedmiotu zamówienia w terminie: **do 28 grudnia 2015 r.**

VII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. Warunki udziału w postępowaniu muszą być spełnione **na dzień składania ofert.** Niespełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, tj. dotyczące:**

- 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składanego przez wykonawcę w zakresie wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 Pzp

- 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnego do realizacji przedmiotu zamówienia**

Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dokumentów, że zostały one wykonane należycie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Warunek ten zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał należycie zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone co najmniej 2 roboty budowlane polegające na wykonaniu instalacji odgromowej na kwotę nie niższą niż 40.000,00 zł brutto każda .

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenie, o których mowa w Rozdziale VIII SIWZ na zasadzie spełnia/nie spełnia.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składanego przez wykonawcę w zakresie wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 Pzp

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składanego przez wykonawcę w zakresie wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 Pzp

3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w ust. 2 musi spełniać przynajmniej jeden z wykonawców lub wszyscy wykonawcy łącznie.
4. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp wykonawca może polegać na **wiedzy i doświadczeniu**, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
5. **O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.**

Ocena spełnienia powyższego warunku nastąpi w oparciu o złożone przez wykonawcę oświadczenie i dokumenty, o których mowa w Rozdziale VII ust. 2. Z treści przedstawionych przez wykonawcę dokumentów **musi jednoznacznie** wynikać, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.

6. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24b ust. 3 ustawy Pzp** wykonawca wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ PRZEDŁOżyć WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

UWAGA – pisma przesłane faksem i pocztą elektroniczną nie są uważane za formę pisemną.

Z treści przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów **musi jednoznacznie wynikać**, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (Rozdział VII ust. 2 SIWZ) należy przedłożyć:

- 1) **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** - wzór stanowi **ZAŁĄCZNIK nr 3 do SIWZ** – oświadczenie musi zostać złożone formie pisemnej;
- 2) **Wykaz wykonanych, co najmniej 2 robót budowlanych** obejmujących wykonanie instalacji odgromowej o wartości min. **40.000,00 zł brutto każda**, w ciągu ostatnich 5 lat poprzedzających termin otwarcia ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie zamówień odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia oraz daty i miejsca wykonania **wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie (ZAŁĄCZNIK nr 4 do SIWZ)**.

Dokumenty muszą zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną/ upoważnione do reprezentowania wykonawcy);

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, zamawiający żąda złożenia:

- 1) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** - wzór stanowi **ZAŁĄCZNIK nr 5 do SIWZ** - oświadczenie musi zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną/ upoważnione do reprezentowania wykonawcy);
- 2) **aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego *nie wcześniej niż 6 miesięcy* przed upływem terminu składania ofert – dokument musi zostać złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną/ upoważnione do reprezentowania wykonawcy), z wyłączeniem dokumentów wydrukowanych ze strony ms.gov.pl lub prod.ceidg.gov.pl

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp wraz z ofertą **Wykonawca zobowiązany jest złożyć:**

- 1) **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184) – dokument musi zostać złożony w oryginale lub kopii poświadczona notarialnie albo

- 2) **informację, o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp – dokument musi zostać złożony w oryginale lub kopii poświadczona notarialnie

wzór stanowi **Załącznik nr 6 do SIWZ**.

4. Inne dokumenty, oświadczenia, formularze, które Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

- 1) **Wypełniony zgodnie z treścią i podpisany formularz „Oferta”**, stanowiący **Załącznik Nr 1 do SIWZ**

– do wypełnionego formularza oferty cenowej Wykonawca dołącza **szczegółowy kosztorys ofertowy (opracowany na podstawie przedmiaru robót – załącznik nr 2a do SIWZ)** uwzględniający wszystkie elementy robót wyszczególnione w otrzymanym w ramach niniejszej SIWZ przedmiarze robót oraz następujące po sobie czynności, choćby nie przewidziane w przedmiarze, które są niezbędne i technologicznie uzasadnione do wykonania przedmiotu zamówienia i jego odbioru bez uwag ze strony Zamawiającego.

5. **Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp** (Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków) Zamawiający, w celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, **żąda złożenia pisemnego** zobowiązania podmiotów trzecich do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – **dokument musi być złożony w oryginale lub kopii poświadczona notarialnie.**

6. **Dokumenty podmiotów zagranicznych** - jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

- 1) ust. 2 pkt. 2 składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - dokument musi zostać złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną/ upoważnione do reprezentowania Wykonawcy).**

- 2) jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 1, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu

zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – Podane terminy oraz formę stosuje się odpowiednio.

7. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyć za zgodność z oryginałem **każdą** zapisaną stroną dokumentu.

IX. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo dla pełnomocnika należy dołączyć do oferty – wszelka korespondencja dotycząca niniejszego postępowania prowadzona będzie z pełnomocnikiem.

2. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego w swoim imieniu składa:
 - 1) oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 1;
 - 2) dokumenty, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 2 pkt 2 oraz ust. 3 (i odpowiednio ust. 7) SIWZ

Dokumenty poświadczą za zgodność z oryginałem pełnomocnik, o którym mowa w ust. 1 lub każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia poświadczą za zgodność z oryginałem wyłącznie te dokumenty, które dotyczą tego wykonawcy.
3. Oferta składana przez spółki cywilne jest traktowana jak oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

- 1) Wszelkie informacje dotyczące podjętych przez Zamawiającego czynności będą przekazywane wykonawcom za pośrednictwem poczty elektronicznej (**przekazanie skanu podpisanego pisma, e-mail: administracja@muzeum.bialystok.pl**), a w uzasadnionych przypadkach, w szczególności braku e-mail wykonawcy - na faks wskazany w ofercie wykonawcy, a także zamieszczane na stronie internetowej: <http://przetargi.wrotapodlasia.pl/>. Wykonawcom, którzy nie posiadają e-maila i faxu korespondencja przekazywana będzie drogą pocztową.
- 2) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje faksem lub drogą elektroniczną (z zastrzeżeniem ust.1) każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania **(oświadczenia, wnioski, zawiadomienia wnoszone przez Wykonawcę wymagane są w formie skanu podpisanego pisma na adres e-mail**

administracja@muzeum.bialystok.pl Zamawiający wymaga, w każdym przypadku, potwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania wiadomości. W przypadku braku takiego potwierdzenia przez Wykonawcę, pomimo wezwania przez Zamawiającego, domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany e-mail lub faks (podany przez Wykonawcę), zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z pismem.

- 3) Wykonawca powinien sprawdzać stronę internetową <http://przetargi.wrotapodlasia.pl/> ponieważ będą tam publikowane informacje związane z niniejszym postępowaniem.
- 4) Osoba ze strony Zamawiającego uprawniona do kontaktu z Wykonawcami:

Sprawy proceduralne: Katarzyna Sokółowska tel.(85) 740 77 37, tel. 509-336-712
e-mail: **administracja@muzeum.bialystok.pl**

Sprawy techniczne : Sebastian Ruciński tel. 664-020-444

XI. ZASADY UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I MODYFIKACJI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, **jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem**, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął **po upływie terminu**, o którym mowa w ust. 2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, **Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.**
4. Treść zapytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://przetargi.wrotapodlasia.pl/> – zakładka zamówienia publiczne, do których stosuje się przepisy ustawy Pzp) oraz przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ (modyfikacja SIWZ).
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Do sporządzenia oferty Wykonawca wykorzystuje druki (wzory) przygotowane przez Zamawiającego, które stanowią załączniki do SIWZ.

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z opisem podanym w pkt. 6 poniżej ponosi Wykonawca.

Niewłaściwe oznakowanie może spowodować np. potraktowanie oferty, jako zwykłej korespondencji.

Powyższe dotyczy również opakowań zewnętrznych kurierów przesyłek (np. Pocztex) – w takim przypadku w opakowaniu zewnętrznym musi znajdować się również zamknięta koperta oznakowana jak podano w pkt. 6 poniżej.

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

- 1) ofertę tj. wypełniony i podpisany **formularz „Oferta” wraz z kosztorysem ofertowym robót przygotowanym na podstawie przedmiaru robót (dokument pomocniczy przy przygotowywaniu oferty- Załącznik 2a do SIWZ).**
Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie przyjętego i wycenionego systemu instalacji instalacji odgromowej.

- 2) dokumenty składane w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (odpowiednio Rozdział VIII i IX SIWZ);

- 3) inne dokumenty (jeśli wykonawca powinien je złożyć) np.:

- a) pełnomocnictwo do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy (o ile nie wynika z przepisów prawa lub innych dokumentów),

- b) pełnomocnictwo dla Pełnomocnika do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Pełnomocnictwa muszą zawierać zakres umocowania i być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie (treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do których Pełnomocnik jest upoważniony).

- c) pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w ofercie informacji – tajemnica przedsiębiorstwa oraz czynności podjętych w celu zastrzeżenia ich poufności.

2. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.

3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej.
4. Zaleca się, aby:
 - 1) wszelkie poprawki, skreślenia lub zmiany w tekście oferty (oraz w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy lub posiadającą pełnomocnictwo;
 - 2) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami;
 - 3) oferta została złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie (kartki oferty np. spięte, zbindowane, zszyte);
 - 4) w przypadku nieczytelnego podpisu wykonawca opatrzył go imienną pieczętą lub wpisał informację, kto złożył podpis (czytelne wpisanie imienia i nazwiska).

Niespełnienie powyższych zaleceń nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty, lecz wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały wykonawcę.

5. Oferta musi być złożona w zamkniętym opakowaniu/kopercie (zabezpieczenie uniemożliwiające zapoznanie się z jej zawartością przed upływem terminu otwarcia ofert).
6. Na opakowaniu/kopercie należy umieścić następujące oznaczenia:

Nazwa (firma) albo imię i nazwisko,
siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy
(dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci)

Muzeum Podlaskie w Białymstoku
Ratusz, Rynek Kościuszki 10
15-426 Białystok
(Dział AG)

OFERTA

**Dostawa i montaż instalacji odgromowej w Białostockim Muzeum Wsi/Oddziale Muzeum
Podlaskiego w Białymstoku**

(znak postępowania AG/ 360/11/15)

Nie otwierać przed dniem 27.11.2015 r. godz. 09:00

7. Tajemnica przedsiębiorstwa

- 1) nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp;
 - 2) przez tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności - oznacza to, że za tajemnicę przedsiębiorstwa może być uznana określona informacja (wiadomość), która spełnia łącznie trzy warunki:
 - a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest inną informacją posiadającą wartość gospodarczą,
 - b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności;
 - 3) dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa winny:
 - a) być umieszczone na końcu oferty i oznaczone „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” albo
 - b) stanowić osobną część (zszytą, spiętą, zbindowaną) opisaną jak w ust. 6 i oznaczoną „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”;
 - 4) zastrzeżenie informacji niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
8. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim. Dopuszcza się używanie w oświadczeniach, ofercie oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 224 z późn. zm.).
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 11. Zmiana / wycofanie oferty**
- 1) zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Pzp wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę;
 - 2) wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty wykonawca powiadamia zamawiającego pisemnie. Pismo informujące o zmianie lub wycofaniu oferty

należy złożyć (przed terminem składania ofert), zgodnie z opisem podanym w ust. 6 oznaczając dodatkowo „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”. Do pisma musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej pismo do reprezentowania wykonawcy.

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych).

1. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).
2. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Pekao A. A. O/ Białystok
04 1240 5211 1111 0000 4919 5527
4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji należy złożyć w formie oryginału w sekretariacie Muzeum Podlaskiego w Białymstoku, Ratusz Rynek Kościuszki 10, 15-426 Białystok.
5. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta (Poręczyciela). Gwarancja (poręczenie) musi być podpisana przez upoważnionego (pełnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta (Poręczyciela). Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji (poręczenia) powinno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta (Poręczyciela) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium z tytułu wystąpienia zdarzeń określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (w konsorcjum), wadium to powinno obejmować zobowiązanie Gwaranta (Poręczyciela) z tytułu związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia działań lub zaniechań każdego z nich.
7. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
8. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym w rozdziale XVII pkt 2 terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

9. Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. **Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej.**
2. Zabezpieczenie może zostać ustanowione w formach wymienionych w pkt XIII dotyczącym wadium. Zabezpieczenie musi zostać wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej powinno zostać wpłacone na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy. Rachunek bankowy właściwy do wpłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie wskazany w wezwaniu do podpisania umowy.
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
5. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
 - a) 70 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - b) 30 % wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady – kwota ta zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Sposób obliczenia ceny oferty: cenę należy obliczyć netto i brutto i wpisać ją do formularza oferty następnie wynik wpisać słownie.
2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, do dwóch miejsc po przecinku, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
3. Cena powinna obejmować wszystkie koszty związane z przygotowaniem i wykonaniem zamówienia.
5. **Cenę należy podać w formie ryczałtowej – niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do zadania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.**
6. Do wypełnionego formularza oferty cenowej Wykonawca **dołącza szczegółowy kosztorys ofertowy uwzględniający wszystkie materiały i roboty** wyszczególnione w otrzymanym w ramach niniejszej SIWZ przedmiarze robót oraz następujące po sobie czynności, choćby nie przewidziane w przedmiarze, które są niezbędne i technologicznie uzasadnione do wykonania przedmiotu zamówienia i jego odbioru bez uwag ze strony Zamawiającego. (**opracowane na podstawie Załącznika 2a do SIWZ**)
7. Podczas kalkulacji cen jednostkowych poszczególnych pozycji kosztorysu ofertowego Wykonawca winien ująć w nich wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Ceny umieszczone przy poszczególnych pozycjach kosztorysu

ofertowego muszą obejmować koszty wszystkich następujących po sobie czynności, niezbędnych dla zapewnienia zgodności wykonania tych robót z dokumentacją projektową, wiedzą techniczną i sztuką budowlaną. Jeżeli w opisie pozycji przedmiaru robót nie uwzględniono pewnych czynności czy robót tymczasowych związanych z wykonaniem danej roboty budowlanej, to koszty tych czynności i robót powinny być przez Wykonawcę uwzględnione w cenie określonej dla danej pozycji lub rozrzucone na wszystkie pozycje poprzez ujęcie ich w kosztach ogólnych budowy.

XVI. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie:

- 1) **Cena** – znaczenie kryterium – 95%
- 2) **Okres gwarancji** - znaczenie kryterium – 5%

Punkty zostaną obliczone wg wzoru:

1) w kryterium „Cena”

$$\text{ilość uzyskanych punktów} = \frac{\text{najniższa cena netto spośród badanych ofert}}{\text{cena netto badanej oferty}} \times 95$$

(wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku)

Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium „Cena” - 95.

2) w kryterium „Okres gwarancji”

$$\text{ilość uzyskanych punktów} = \frac{\text{Liczba punktów przyznanych za okres gwarancji badanej oferty}}{\text{Liczba punktów przyznanych za najdłuższy okres gwarancji spośród badanych ofert}} \times 5$$

(wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku)

Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium „Okres gwarancji” - 5

Punkty w kryterium „Okres gwarancji” zostaną przyznane w następujący sposób:

- Okres gwarancji: 3 lata - 0 pkt;
- Okres gwarancji: 4 lata - 3 pkt;
- Okres gwarancji: 5 lat i więcej – 5 pkt;

Przyznane punkty zostaną podstawione do powyższego wzoru. Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie wskaże okresu gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji w minimalnym okresie wymaganym przez Zamawiającego (3 lata).

Ocena końcowa każdej oferty zostanie obliczona, jako suma punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert.

$$\mathbf{O = P_c + P_g}$$

P_c - ilość punktów otrzymanych w kryterium cena

Pg – ilość punktów otrzymanych w kryterium okres gwarancji

XVII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce składania ofert:
**Sekretariat Muzeum Podlaskiego w Białymstoku
Ratusz – Rynek Kościuszki 10
15-426 Białystok**
2. Termin składania ofert: **do dnia 27 listopada 2015 r., godz. 8:30.**
3. **Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego jak wyżej, w dniu 27 listopada 2015 r., o godz. 09:00.**

XVIII. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I BADANIA OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące zaproponowanych w ofercie cen. Informacje te Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli na otwarciu ofert, na ich wniosek.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
5. Zamawiający poprawi w tekście oferty:
 - oczywiste omyłki pisarskie (art.87 ust.2 pkt.1 ustawy Pzp)
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek (art.87 ust.2 pkt.2 ustawy Pzp)
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty (art.87 ust.2 pkt.3 ustawy Pzp) - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314);
- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

7. Zamawiający dokona oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ:
 - a) ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie, z zastrzeżeniem zawartym w podpunkcie 7 b).
 - b) Zamawiający wezwie, zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (Rozdziale VIII SIWZ), lub, którzy złożyli dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania; oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane

8. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania:

Formalne przesłanki wykluczenia Wykonawców reguluje art. 24 ustawy Pzp. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą, zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy Pzp.

9. Odrzucenie oferty

- a) przesłanki odrzucenia oferty zawiera art. 89 ustawy Pzp;
- b) Zamawiający zawiadomi o odrzuceniu oferty zgodnie z art. 92 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.

10. Unieważnienie postępowania

- a) przesłanki unieważnienia postępowania zawiera art. 93 - ustawy Pzp;
- b) o unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;

- złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- c) w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

11. Wybór oferty najkorzystniejszej.

- 1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne
 - d) terminie, po upływie którego, zgodnie z przepisami, umowa może być zawarta.

Wyniki przetargu będą opublikowane na stronie internetowej www.przetargi.wrotapodlasia.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

- 2) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru
- 3) Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty
- 4) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zostanie powiadomiony i zaproszony do siedziby Zamawiającego w celu podpisania umowy.
- 2) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 3) Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożone zostały oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.
- 4) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XIX. UMOWA W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania z ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust.2 pkt.1a i 3a ustawy Pzp.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał informacje Wykonawcom o wyborze oferty przed upływem terminu związania z ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
3. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym **Załącznik nr 7 do SIWZ**, uzupełnionym o informacje zawarte w wybranej ofercie.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy Zamawiający zażąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Strony przewidują fakturowanie częściowe
Załącznik 1 a do oferty – wykonawca do oferty dołącza szczegółowy kosztorys ofertowy uwzględniający wszystkie elementy robót wyszczególnione w otrzymanym w ramach niniejszej SIWZ przedmiarze robót oraz następujące po sobie czynności, choćby nie przewidziane w przedmiarze, które są niezbędne i technologicznie uzasadnione do wykonania przedmiotu zamówienia i jego odbioru bez uwag ze strony Zamawiającego. Szczegółowy kosztorys będzie podstawą do ewentualnych odbiorów częściowych i fakturowania częściowego, pozwoli na oszacowanie stopnia zaawansowania robót i wyceny częściowych odbiorów.
6. Zgodnie z art.139 ustawy Pzp umowa w sprawie niniejszego zamówienia zostanie zawarta w formie pisemnej, mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej, jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie informacji publicznej.
7. O miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający poinformuje Wykonawcę oddzielnym pismem.
8. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy winny przedłożyć dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
9. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie:
 - a) zmiany stawki podatku VAT, przy założeniu, że cena brutto ulegnie zmianie w stopniu wynikającym ze zmiany stawki podatkowej, zaś cena netto pozostanie bez zmian,

- b) zmiany przedstawicieli stron umowy,
- c) zmniejszenia zakresu wykonywanej dostawy lub zmiana sposobu jej wykonania,
- d) jeżeli konieczność zmiany jest spowodowana wystąpieniem niezależnych od stron okoliczności, których nie można było przy dołożeniu należytej staranności przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które uniemożliwiają prawidłową realizację przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, tj. działania siły wyższej,

XX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. Nr 113 z 2013 roku, poz. 907z póź. zm.) oraz przepisy kodeksu cywilnego.

1. Wykonawca, który poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 180- 198 tej ustawy.
2. Wykonawcy przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Ponieważ wartość niniejszego zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c. odrzucenia oferty odwołującego.
3. Wykonawca powinien wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały one przesłane w sposób określony w niniejszej SIWZ.

8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o konkursie wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
9. Odwołanie wobec innych czynności wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy należytych zachowaniu staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Wykaz załączników:

1. Formularz oferty oraz **kosztorysem ofertowym przygotowanym na podstawie przedmiaru robót -ZAŁĄCZNIK Nr 1**
2. **Przedmiar robót (dokument pomocniczy przy przygotowaniu oferty)**, Rys. 2 – mapa z zaznaczonymi obiektami, które mają być objęte ochroną odgromową – **ZAŁĄCZNIK nr 2a, 2b**
3. **Oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu **ZAŁĄCZNIK nr 3**
4. **Wykaz 2 robót** zrealizowanych przez Wykonawcę wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat – **ZAŁĄCZNIK nr 4**
5. **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia - wzór stanowi **ZAŁĄCZNIK nr 5**
6. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej – **ZAŁĄCZNIK nr 6**
7. Projekt umowy - **ZAŁĄCZNIK nr 7**



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Podlaskie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



**Załącznik Nr 1
do SIWZ**

FORMULARZ OFERTOWY

Składający ofertę:

| | |
|---|--|
| Pełna nazwa (firma) albo imię i nazwisko | |
| Siedziba/miejsce zamieszkania/adres głównego miejsca wykonywania działalności¹ | |
| Adres e-mail na który Zamawiający powinien przysyłać korespondencję związaną z postępowaniem | |
| NIP | |
| REGON | |
| Telefon | |
| Fax | |
| Osoba do kontaktów z Zamawiającym | |
| Nr rachunku bankowego | |

W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać pełne nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a także wskazać pełnomocnika)

**Muzeum Podlaskie w Białymstoku
Ratusz, Rynek Kościuszki 10
15-426 Białystok**

Odpowiadając na ogłoszenie dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia składam ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia jak niżej: **Dostawa i montaż instalacji ogromowej w Białostockim Muzeum Wsi w Wasilkowie Oddziale Muzeum Podlaskiego w Białymstoku**

¹ W przypadku składania oferty przez osobę fizyczną niebędącą przedsiębiorcą należy podać imię i nazwisko tej osoby. W przypadku składania oferty przez osobę fizyczną będącą przedsiębiorcą należy podać imię i nazwisko tej osoby oraz firmę tego przedsiębiorcy.

1. Łączna kwota za realizację zamówienia:

kwota netto: zł (słownie:.....)

podatek VAT:.....zł (słownie.....)

Kwota bruttozł (słownie:.....)

2. Okres gwarancji:lat

3. Oświadczam, że podczas prac zastosowany zostanie następujący system piorunochronów (należy podać konkretnego producenta)

.....
.....

4. Jednocześnie oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz z wprowadzonymi do niej zmianami (w przypadku ich wprowadzenia przez Zamawiającego), nie wnosimy do niej zastrzeżeń i przyjmujemy warunki w niej zawarte oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia;
2. uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert;
3. wykonamy przedmiot zamówienia w terminie określonym w SIWZ;
4. zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w nim określonych w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
5. w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania przedmiotu umowy i realizacji przyszłego świadczenia umownego;
6. wybór naszej oferty:
 - * nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług
 - * będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie następujących elementów przedmiotu zamówienia:

| Rodzaj towaru | Kod PKD | Wartość netto | Uwagi |
|---------------|---------|---------------|-------|
| | | | |
| | | | |

(niewłaściwe skreślić, przy czym jeżeli wykonawca nie skreśli żadnego z niżej wymienionych punktów przyjmuje się, że złożył oświadczenie o tym, że wybór jego oferty nie będzie prowadził do obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego).

7. zamówienie zamierzamy wykonać sami / z udziałem podwykonawców w części dotyczącej
8. Niniejszym informujemy, iż następujące dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane (*Wykonawca wypełnia ten punkt jeśli zastrzega informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa*):
 - 1).....
 - 2)

W celu wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa przedkładam (*wypełnić jedynie wówczas, gdy wykonawca zastrzega tajemnicę przedsiębiorstwa*)

9. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje są kompletne i prawdziwe.
10. Oświadczamy pod groźbą odpowiedzialności karnej, iż załączone do oferty dokumenty opisują rzetelnie stan faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 233 k.k.)
11. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nrdo nr

UWAGA – PONIŻSZE WYKONAWCA WYPEŁNIA JEŻELI DOTYCZY
Pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
zgodnie z załączonym pełnomocnictwem pełnomocnikiem do reprezentowania nas, jako wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie przedmiotowego zamówienia jest:

Wypełnia wykonawca:
.....

ZAŁĄCZNIKI:

| Nr załącznika: | Nazwa dokumentu: | Nr strony oferty: |
|----------------|------------------|-------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| | | |
|--|--|--|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

....., dn.

.....

*Podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy(pieczątka)*



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Podlaskie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Załącznik Nr 3
do SIWZ

Muzeum Podlaskie w Białymstoku
15-426 Białystok
Ratusz Rynek Kościuszki 10

Dotyczy: Dostawa i montaż instalacji odgromowej w Białostockim Muzeum Wsi w Wasilkowie/Oddziale Muzeum Podlaskiego w Białymstoku (AG/360/11/15)

OŚWIADCZENIE²

dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Oświadczam, że:

.....
...
.....
...

*[nazwa (firma) albo imię i nazwisko,
siedziba/miejsce zamieszkania/adres głównego miejsca wykonywania działalności]*

spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówieni publicznego, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).

....., dn.
.....

*Podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy (pieczętki)*

² Oświadczenie podpisuje każdy Wykonawca składający ofertę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- należy wpisywać dane dotyczące wszystkich Wykonawców,
- oświadczenie podpisują wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub Pełnomocnik w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



**Załącznik Nr 4
do SIWZ**

**Muzeum Podlaskie w Białymstoku
15-426 Białystok
Ratusz Rynek Kościuszki 10**

Dotyczy: Dostawa i montaż instalacji odgromowej w Białostockim Muzeum Wsi w Wasilkowie/Oddziale Muzeum Podlaskiego w Białymstoku(AG/360/11/15)

WYKAZ

2 usług zrealizowanych przez Wykonawcę wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat

| Rodzaj robót(należy wskazać informacje pozwalające na dokonanie oceny spełnienia warunku opisanego w SIWZ) | Całkowita wartość w złotych polskich | Nazwa Zamawiającego | Data wykonania |
|---|---|----------------------------|-----------------------|
| | | | |
| | | | |

Należy dołączyć referencje, że prace zostały wykonane należycie. !

....., dn.

.....

*Podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy (pieczętki)*



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



**Załącznik Nr 5
do SIWZ**

**Muzeum Podlaskie w Białymstoku
15-426 Białystok
Ratusz Rynek Kościuszki 10**

Dotyczy: Dostawa i montaż instalacji odgromowej w Białostockim Muzeum Wsi w Wasilkowie/Oddziale Muzeum Podlaskiego w Białymstoku (AG/360/11/15)

OŚWIADCZENIE³

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

W imieniu

.....
.....

*[nazwa (firma) albo imię i nazwisko,
siedziba/miejsce zamieszkania/adres głównego miejsca wykonywania działalności]*

oświadczam, że na dzień składania ofert brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).

....., dn.

.....
*Podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy (pieczętki)*

³ Oświadczenie podpisuje każdy Wykonawca składający ofertę.



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



**Załącznik Nr 6
do SIWZ**

**Muzeum Podlaskie w Białymstoku
15-426 Białystok
Ratusz Rynek Kościuszki 10**

Dotyczy: Dostawa i montaż instalacji odgromowej w Białostockim Muzeum Wsi w Wasilkowie/Oddziale Muzeum Podlaskiego w Białymstoku(AG/360/11/15)

Składający ofertę:

| | |
|---|--|
| Pełna nazwa (firma): | |
| Zarejestrowany adres siedziby Wykonawcy: | |

**INFORMACJA
O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ⁴**

Informuję, że:

nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184)*

należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184), w której skład wchodzi następujące podmioty*:

1. nazwa podmiotu.....
2. nazwa podmiotu.....

(w przypadku przynależności do grupy kapitałowej należy wymienić wszystkie podmioty należące do tej samej grupy kapitałowej).

....., dn.

.....
*Podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy (pieczętki)*

***zaznaczyć właściwe znakiem X**

⁴ Zgodnie z art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia informację / listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej - składa każdy z wykonawców oddzielnie.



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Podlaskie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Załącznik nr 7 do SIWZ

U M O W A NR AG/U/ /15 (projekt)

zawarta w dniu pomiędzy Muzeum Podlaskim w Białymstoku, 15-426 Białystok, Ratusz Rynek Kościuszki 10, wpisanym do rejestru instytucji kultury Województwa Podlaskiego pod numerem 3 reprezentowanym przez:

1. mgr Andrzeja Lechowskiego – Dyrektora Muzeum
2. mgr Danutę Jackowską – Głównego Księgowego

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez pod numerem....., / do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy w pod numerem KRS reprezentowanym przez:

- 1.....
- 2..... zwaną dalej „Wykonawcą”.

§1

Zamawiającego oświadcza, iż wyboru Wykonawcy dokonał w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego – art.39 ustawy z dnia 29.01.04r. Prawo zamówień publicznych /tekst jednolity: Dz.U. z 2013 r. poz.907 z póź. zm./

§2

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i montaż instalacji odgromowej zewnętrznej (**opartej na 8 kpl. głowic piorunochronnych**) w celu ochrony przeciwpożarowej części budynków zlokalizowanych na terenie Białostockiego Muzeum Wsi zgodnie z SIWZ oraz ofertą z dnia 2015 roku, a także warunkami niniejszej umowy.
2. Zakres prac o którym mowa w ust. 1 obejmuje w szczególności:
 - a) wykonanie instalacji przeciwporażeniowej zewnętrznej przy użyciu własnych narzędzi i materiałów,
 - b) wykonanie technicznej dokumentacji powykonawczej uzgodnionej przez rzeczoznawcę ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych oraz dostarczyć atesty i deklaracje użytych materiałów.
 - c) uczestniczenie w odbiorze końcowym
3. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, realizowany jest w ramach zadania pn. „Rozbudowa instalacji monitoringu wizyjnego oraz instalacji odgromowej w Białostockim Muzeum Wsi” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego

Województwa Podlaskiego na lata 2007 – 2013 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

4. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje przedmiot umowy do wykonania.
5. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykona samodzielnie / przy udziale następujących podwykonawców, którzy realizować będą roboty / prace w zakresie
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy oraz obowiązującymi przepisami.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje i potencjał niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy; kopia stanowi załącznik do umowy.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, iż materiały / urządzenia użyte do wykonania przedmiotu umowy będą zgodne z obowiązującymi normami oraz posiadać wszelkie niezbędne certyfikaty oraz znaki bezpieczeństwa.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością i zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami szczegółowymi oraz polskimi normami, normami wprowadzającymi normy europejskie lub europejskie aprobaty techniczne oraz sporządzonym programem funkcjonalno – użytkowym.,
 - 2) bieżąca współpraca z Zamawiającym i dokonywanie uzgodnień dot. realizacji umowy z jego przedstawicielami,
 - 3) prowadzenie robót w sposób nie powodujący szkód, w tym zagrożenia bezpieczeństwa osób i mienia, ochrony przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej; w przypadku, gdy w wyniku niewłaściwego prowadzenia robót przez Wykonawcę nastąpi ww. uszkodzenie lub zniszczenie, Wykonawca na swój koszt naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność,
 - 4) ponoszenie odpowiedzialności za wszelkie szkody na osobach i w mieniu, jakich mogą doznać Zamawiający, jak i osoby trzecie w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, w tym także związane z nienależytym jej wykonaniem,
 - 5) zorganizowanie, a następnie po wykonaniu przedmiotu umowy, zlikwidowanie zaplecza robót na własny koszt,
 - 6) utrzymanie terenu robót w należytym porządku, po zakończeniu prac uporządkowanie i przekazanie go Zamawiającemu przed odbiorem robót; Wykonawca ma prawo składować materiały budowlane w zakresie i rozmiarze ustalonym z inspektorem nadzoru, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - 7) poniesienia kosztów wywozu i utylizacji odpadów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r., poz. 267), ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21),
 - 8) przedstawienie dokumentów świadczących o przekazaniu ewentualnych materiałów rozbiórkowych do specjalistycznej placówki zajmującej się utylizacją odpadów,
 - 9) prowadzenie prac w taki sposób i w takich godzinach by prace przebiegały w sposób jak najmniej uciążliwy dla osób korzystających z sąsiednich nieruchomości,
 - 10) zgłoszenie robót i przedmiotu umowy do odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych podczas odbioru wad,
 - 11) koordynacja prac realizowanych przez podwykonawców; Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami i przepisami,
 - 12) zapewnienie kadry z wymaganymi uprawnieniami budowlanymi,
 - 13) przestrzeganie przepisów BHP i przeciwpożarowych,

- 14) opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej w 2 (dwóch) egzemplarzach w formie pisemnej (papierowej) oraz na płytach CD w formacie pdf* i przekazanie jej Zamawiającemu na co najmniej 3 (trzy) dni robocze przed terminem odbioru końcowego przedmiotu umowy,
- 15) uzyskanie niezbędnych uzgodnień m.in. w zakresie ppoż., wymagań sanitarnych oraz bhp od rzeczoznawców (jeżeli zajdzie taka potrzeba),

§ 4

1. Strony ustalają termin rozpoczęcia prac – w terminie 3 dni roboczych od dnia przekazaniu placu budowy co zostanie potwierdzone protokolarnym przekazaniem placu budowy przez Zamawiającego. Przekazanie placu budowy nastąpi w ciągu 2 dni roboczych od daty podpisania umowy.
2. **Termin zakończenia realizacji umowy strony ustalają na 28.12.2015 roku.**
3. Wykonawca zobowiązuje się na piśmie w terminie nie krótszym niż 3 dni robocze powiadomić Zamawiającego o terminie zakończenia prac.
4. Zamawiający zobowiązuje się w ciągu 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę terminu zakończenia robót budowlanych zebrać komisję i przystąpić do protokolarnego odbioru prac objętych przedmiotem umowy.
5. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego będą: wykonane prace, dostarczone dokumenty, uruchomienie systemu,, uporządkowanie terenu budowy.
6. Do odbioru końcowego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości i jakości wykonania przedmiotu umowy:
 - pełną dokumentację powykonawczą,
 - atesty i deklaracje na użyte materiały,
 - protokoły pomiarów i sprawdzeń
 - dokument gwarancji na warunkach nie gorszych niż wynikające z niniejszej umowy,
7. Podpisany protokół odbioru końcowego bez uwag i zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, do którego załącznikiem będą dokumenty wymienione w ust.6, stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury za wykonane prace.

§ 5

1. Zamawiający powołuje Inspektora Nadzoru d.s budowlanych w osobie Pana Krzysztofa Sawickiego, Inspektora d.s. elektrycznych w osobie Pana Sebastiana Rucińskiego oraz osobę do kontaktów z Wykonawcą w osobie Katarzyny Sokołowskiej – specjalista.ds. administracyjno – finansowych w Muzeum Podlaskim w Białymstoku
2. Wykonawca będzie honorował i wykonywał polecenia Inspektorów nadzoru jako przedstawicieli Zamawiającego.
3. W przypadku zatrudnienia podwykonawcy Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniedbania tego podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak gdyby były one działaniem samego Wykonawcy.

§ 6

1. Wykonawca może:
 - a) powierzyć realizację części przedmiotu umowy podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
 - b) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony podczas negocjacji,

- c) zrezygnować z podwykonawstwa.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia podwykonawcy, jeżeli w szczególności: sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy części robót.
 3. Wykonawca/ podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo (w języku polskim), której przedmiotem są roboty budowlane, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo zgodnej z projektem umowy. Natomiast przystąpienie do realizacji robót budowlanych przez podwykonawcę powinno być poprzedzone akceptacją umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego
 4. Projekt umowy z podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane, powinien zawierać w szczególności postanowienia dot.:
 - a) zakresu powierzanych podwykonawcy robót, których wykonanie stanowi podstawę zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy, wysokość wynagrodzenia za powierzone prace oraz spójne z treścią niniejszej umowy postanowienia w zakresie terminów i sposobu rozliczeń, nieodbiegające w istotny sposób od terminów i rozliczeń zastrzeżonych między Zamawiającym i Wykonawcą
 - b) zasady odbiorów robót wykonywanych przez podwykonawcę ze wskazaniem, że odbiór robót podwykonawcy dokonywany przez Wykonawcę nie będzie wywoływał skutku względem Zamawiającego;
 - c) postanowienia spójne z niniejszą umową w szczególności w zakresie terminów wykonania robót objętych umową podwykonawczą, okresów odpowiedzialności za wady wykonywanych przez podwykonawcę robót, a także innych obowiązków w stosunku do okresów wynikających z umowy;
 - d) postanowienia dotyczące płatności wynagrodzenia w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę faktury. Podstawą wystawienia faktury może być podpisany bez uwag przez Wykonawcę i podwykonawcę (lub odpowiednio dalszego podwykonawcę) protokół odbioru robót;
 - e) postanowienia dotyczące dochodzenia zapłaty kar umownych przez Wykonawcę wobec podwykonawcy robót,
 - f) postanowienia zakazujące podwykonawcy dokonywania cesji wierzytelności bez zgody Wykonawcy i Zamawiającego,
 - g) postanowienia zakazujące podwykonawcy podzlecenia wykonania robót i związanych z nimi prac dalszemu podwykonawcy robót bez zgody Wykonawcy i Zamawiającego.
 5. Umowa z podwykonawcą nie może zawierać postanowień:

- a) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy, od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę,
 - b) skutkujących zatrzymaniem należnego podwykonawcom wynagrodzenia w części lub całości do czasu odbioru robót przez Zamawiającego.
6. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował ten projekt umowy.
 7. Zamawiający zgłosi zastrzeżenia w przypadku przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, nie spełniającej wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo lub warunków dotyczących podwykonawcy określonych w niniejszej Umowie.
 8. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca przedłoży poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo (w języku polskim) w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 9. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował tę umowę.
 10. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 20 000 zł.
 11. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy w terminach płatności określonych w umowie o podwykonawstwo, które nie mogą być dłuższe niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy lub usługi.
 12. Wykonawca przedłoży wraz z umową z podwykonawcą odpis z Krajowego Rejestru Sądowego / CEIDG podwykonawcy lub inny właściwy dokument z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy do jego reprezentowania.
 13. Jeżeli zobowiązania podwykonawcy wobec Wykonawcy związane z wykonanymi robotami lub dostarczonymi materiałami, obejmuje okres dłuższy niż okres gwarancyjny ustalony w niniejszej umowie, Wykonawca po upływie okresu gwarancyjnego jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego dokonać cesji na jego rzecz korzyści wynikających z tych zobowiązań.
 14. Wykonawca zobowiązany jest zawiadamiać niezwłocznie Zamawiającego o wszelkich sporach z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami i postępowaniach sądowych z udziałem Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy toczących się w związku z realizacją Umowy.

15. Zasady dotyczące podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych podwykonawców.
16. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian umów z podwykonawcami.
17. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez Podwykonawcę w przypadku:
 - 1) zawarcia umowy z Podwykonawcą lub zmiany Podwykonawcy, bez zgody Zamawiającego,
 - 2) zmiany warunków umowy z Podwykonawcą bez zgody Zamawiającego,
 - 3) nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy z Podwykonawcą zgłoszonych przez Zamawiającego lub innego naruszenia art. 647¹ Kodeksu cywilnego.

§ 7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie netto + obowiązująca stawka VAT zgodnie z kosztorysem ofertowym Wykonawcy, który zawarty jest w załączniku Nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust.1, obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, w tym ryzyko wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1
3. Ewentualne roboty / prace / materiały/ urządzenia nieprzewidziane w przedmiarach robót, a zawarte w dokumentacji projektowej i SIWZ, których konieczność wykonania można było przewidzieć na etapie sporządzania oferty, a które są niezbędne do wykonania całości robot / prac będących przedmiotem zamówienia, powinny być uwzględnione przez Wykonawcę w cenie oferty i w związku z tym podlegają wykonaniu przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie po wykonaniu i protokolarnym odbiorze przedmiotu umowy bez uwag i zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, zgodnie z postanowieniami § 4 ust.7 w terminie 7 dni od daty przedłożenia faktury na konto
5. Zamawiający przewiduje fakturowanie częściowe na podstawie protokołu odbioru częściowego robót. Faktura częściowa wystawiana będzie na podstawie danych z kosztorysu ofertowego Wykonawcy dołączonego do oferty sprawdzonego i zaakceptowanego przez właściwego inspektora nadzoru Zamawiającego.

§ 8

1. Wykonawca udziela miesięcznego okresu gwarancji na wykonane roboty i zastosowane materiały / urządzenia. Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru robót. W okresie gwarancji i rękojmi dokonywane będą okresowe (co 6 miesięcy) przeglądy gwarancyjne z udziałem przedstawicieli obu stron. Z przeglądów będą sporządzone protokoły określające zakres ewentualnych wad / usterek oraz termin ich usunięcia.
2. Jeżeli Wykonawca nie wykona należycie przedmiotu umowy lub nie usunie wad / usterek powstałych w okresie gwarancji w terminie ustalonym przez strony nie

- dłuższym niż 14 dni od zgłoszenia wady lub usterki, Zamawiający wykona je we własnym zakresie na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Zamawiający zwoła na koniec okresu gwarancji komisję odbioru do ustalenia warunków odbioru ostatecznego. Odbiór ostateczny polega na ocenie wykonanych robot i zastosowanych materiałów / urządzeń, w tym prac związanych z usunięciem wad / usterek powstałych w trakcie gwarancji.
 4. O wykryciu wady / usterki w okresie gwarancji Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie. Istnienie wady / usterki strony potwierdzą na piśmie uzgadniając sposób i termin jej usunięcia.
 5. W przypadku nie usunięcia wad / usterek przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie wady / usterki usunie Zamawiający obciążając pełnymi kosztami ich usunięcia Wykonawcę. Koszty prac zostaną pokryte z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o których mowa w §umowy.
 6. Wykonawca udziela Zamawiającemu m-cy rękojmi na wykonane prace i zastosowane materiały.

§ 9

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto, tj. w kwocie w formie
2. Zabezpieczenia należytego umowy zostanie zwrócone Wykonawcy:
 - a) **70% wartości zabezpieczenia** – po zrealizowaniu zamówienia zgodnie z umową – w terminie 30 dni po protokolarnym odbiorze przedmiotu zamówienia jako należycie wykonanego,
 - b) **30% wartości zabezpieczenia** - w terminie nie dłuższym niż w 15 dniu po upływie terminu rękojmi, pod warunkiem usunięcia ewentualnych wad / usterek zapisanych w protokołach z przeglądów sporządzonych w okresie rękojmi i gwarancji.
3. Zabezpieczenie wraz z należnymi odsetkami stanie się własnością Zamawiającego w przypadku:
 - a) niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy zgodnie z umową (100 % wartości)
 - b) nie usunięcia usterek //wad w okresie rękojmi (30 % wartości) i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy i do pokrycia roszczeń z tytułu udzielonej rękojmi.

§10

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - a) niedotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia ,
 - b) każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad / usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy, lub w okresie udzielonej gwarancji, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad / usterek w wysokości 0,25 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad / usterek.
 - c) odstąpienie od umowy z przyczyn nie zależnych od Zamawiającego lub odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu umowy .

4. Wykonawca w przypadku realizacji umowy przy udziale Podwykonawców zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto przysługującego Podwykonawcy za każdy dzień opóźnienia ,
 - 2) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto przysługującego Podwykonawcy za każdy dzień opóźnienia ponad termin, o którym mowa w § 6 ust. 3 niniejszej umowy,
 - 3) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto przysługującego Podwykonawcy za każdy dzień opóźnienia ponad termin, o którym mowa w § 6 ust. 8 niniejszej umowy,
 - 4) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego brutto przysługującego Podwykonawcy za każdy dzień opóźnienia ponad termin wyznaczony przez Zamawiającego.
 - 5) za nie dostarczenie na żądanie Zamawiającego wszelkich niezbędnych dokumentów i/lub oświadczeń potwierdzających zapłatę przez Wykonawcę na rzecz Podwykonawcy należnego wynagrodzenia - w wysokości **0,5 %** wynagrodzenia umownego brutto przysługującego Podwykonawcy za każdy dzień opóźnienia ponad termin wyznaczony przez Zamawiającego.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 11

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w szczególności, jeżeli:
 - a) Wykonawca przerwał realizację przedmiotu umowy i przerwa trwa dłużej niż 10 dni kalendarzowych,
 - b) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z umową lub też nie należycie wykonuje swoje zobowiązania wynikające z umowy,
 - c) zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy,
 - d) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - e) Wykonawca nie rozpoczął robót i nie prowadzi ich pomimo dodatkowego wezwania ze strony Zamawiającego.
2. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
3. W przypadku odstąpienia od umowy:
 - a) Wykonawca przy udziale Zamawiającego w terminie 7 dni sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót wg stanu na dzień odstąpienia,
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na swój koszt.

§12

1. Wykonawca oświadcza, że ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim przy wykonywaniu przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż ponosi pełną odpowiedzialność za działania osób, którymi się posługuje przy zawarciu umowy lub z których pomocy korzysta.

§13

1. Wszelkie zmiany umowy, pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie:
 - a) zmiany stawki podatku VAT, przy założeniu, że cena brutto ulegnie zmianie w stopniu wynikającym ze zmiany stawki podatkowej, zaś cena netto pozostanie bez zmian,
 - b) zmiany przedstawicieli stron umowy,
3. Integralną część niniejszej umowy stanowią: SIWZ oraz oferta Wykonawcy z dniar.
4. Wszelkie ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy Sąd w Białymstoku.
5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

=