



ZFO Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
(Zambrowska Fabryka Okien)
18-300 Zambrów, ul. Fabryczna 4
NIP 7231629960
REGON 360564991

Znak sprawy: 03/RPOWP.1.3/2017

ZAPYTANIE OFERTOWE

na dostawę linii technologicznej do obróbki profili PVC do kompletnych ram i skrzydeł okien dachowych

w projekcie pn. „Rozpoczęcie produkcji okien dachowych z PVC przyjaznych środowisku z zastosowaniem innowacyjnych rozwiązań”

Zambrów, listopad 2017 r.



I. Informacje ogólne

1. ZFO Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (Zambrowska Fabryka Okien), 18-300 Zambrów, ul. Fabryczna 4, NIP 7231629960, REGON 360564991, zwana dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na dostawę linii technologicznej do obróbki profili PVC do kompletnych ram i skrzydeł okien dachowych, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym, zwanym dalej zapytaniem ofertowym.
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z wytycznymi Ministra Rozwoju i Finansów z dn. 19.07.2017 r. w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
3. Zamówienie zrealizowane będzie w ramach projektu pn. „Rozpoczęcie produkcji okien dachowych z PVC przyjaznych środowisku z zastosowaniem innowacyjnych rozwiązań”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa I Wzmocnienie potencjału i konkurencyjności gospodarki regionu, Działanie 1.3. Wspieranie inwestycji w przedsiębiorstwach, Priorytet inwestycyjny 3.3. Wspieranie tworzenia i poszerzania zaawansowanych zdolności w zakresie rozwoju produktów i usług, albo ze środków własnych Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia dostawa linii technologicznej do obróbki profili PVC do kompletnych ram i skrzydeł okien dachowych, szczegółowo wyspecyfikowanej w załącznikach nr 2a – 2d do zapytania ofertowego – formularzach parametrów technicznych.
2. Dostawa, o której mowa w punkcie 1, obejmuje również montaż, instalację i uruchomienie dostarczonego towaru, a także przeszkolenie osób wskazanych przez Zamawiającego w zakresie obsługi dostarczonego towaru.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w zakresie czterech części zamówienia:
 - I część zamówienia: dostawa centrum tnąco – obróbczego;
 - II część zamówienia: dostawa automatycznej stacji wkręcania wzmocnień stalowych;
 - III część zamówienia: dostawa dwóch linii zgrzewająco - czyszczących;
 - IV część zamówienia: dostawa dwugłowicowej piły.
4. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest udzielić przynajmniej 24-miesięcznej gwarancji na dostarczony towar, na warunkach opisanych we wzorze umowy - załączniku nr 4 do zapytania ofertowego.
6. Gwarancja nie może być udzielona na okres krótszy niż oferowany przez producenta towaru i na warunkach nie gorszych niż warunki producenta towaru. Jeżeli producent danego urządzenia oferuje gwarancję dłuższą niż zaoferowaną przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest



- honorować uprawnienia Zamawiającego wynikające z umowy w okresie przewidzianym przez producenta tego urządzenia.
7. Do każdego dostarczonego egzemplarza towaru (na etapie realizowania dostawy) Wykonawca zobowiązany jest dołączyć odpowiednie świadectwa jakości, deklaracje zgodności, karty gwarancyjne oraz instrukcje obsługi w języku polskim.
 8. Zaoferowanie towaru sprzecznego z wymaganiami określonymi w formularzach parametrów technicznych (załącznikach nr 2a – 2d do zapytania ofertowego) skutkować będzie odrzuceniem oferty.
 9. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć towar do siedziby Zamawiającego w Zambrowie przy ul. Fabrycznej 4.
 10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w niniejszym zapytaniu ofertowym sposób wykonania zamówienia (oferty wariantowej).
 11. Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): – Centra obróbkowe: 42.61.20.00-9; Urządzenia do zgrzewania tworzyw sztucznych: 42.66.41.00-9; Piły: 43.81.20.00-8.

III. Termin wykonania zamówienia

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia towaru do siedziby Zamawiającego w terminie 2 tygodni od dnia zawarcia umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest dokonać montażu, instalacji i uruchomienia dostarczonego towaru oraz przeszkolenia personelu Zamawiającego w zakresie obsługi dostarczonego towaru w terminie 30 dni od dostarczenia towaru do siedziby Zamawiającego.

IV. Opis podstaw wykluczenia

Z udziału w postępowaniu podlegają wykluczeniu Wykonawcy:

- a) w stosunku do których otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację ich majątku;
- b) których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- c) którzy w sposób zawiniony poważnie naruszyli obowiązki zawodowe, co podważa ich uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- d) którzy z przyczyn leżących po ich stronie, nie wykonali albo nienależycie wykonali w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- e) w stosunku do których zachodzą powiązania kapitałowe lub osobowe, przez co rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu



Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

V. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia

1. Do potwierdzenia braku podstaw wykluczenia służą następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1.1 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia [**wg załącznika nr 2 do zapytania ofertowego**];
 - 1.2 aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
2. W przypadku przedsiębiorców ubiegających się wspólnie o zamówienie (spółka cywilna, konsorcjum), przedsiębiorcy składają oddzielnie oświadczenia wymienione w punkcie 1.1 oraz dokumenty wymienione w punkcie 1.2.
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
 - zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1.2, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów określonych w pkt 1.2 – zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
4. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w punkcie 1, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

VI. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta musi zawierać:
 - 1.1 wypełniony formularz ofertowy [**wg załącznika nr 1 do zapytania ofertowego**];



- 1.2 wypełniony formularz lub formularze parametrów technicznych **[wg załącznika nr 2a, 2b, 2c lub 2d do zapytania ofertowego]**;
 - 1.3 karty katalogowe, foldery, certyfikaty, deklaracje zgodności itp. dokumenty potwierdzające, że zaoferowany przez Wykonawcę towar spełnia wymagania Zamawiającego określone w formularzach parametrów technicznych stanowiących załączniki nr 2a – 2d do SIWZ;
 - 1.4 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia **[wg załącznika nr 3 do zapytania ofertowego]**;
 - 1.5 dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia określone w rozdziale V pkt 1.2 zapytania ofertowego;
 - 1.6 pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego (dotyczy spółek cywilnych, konsorcjów).
2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.
 3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty, zgodnie ze sposobem reprezentacji.
 4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
 5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy:
 - 5.1 oświadczenia dotyczące Wykonawcy składane są w oryginale;
 - 5.2 dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 5.1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;
 - 5.3 w przypadku składania dokumentów w formie kopii, **muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem** przez upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) lub przez osoby wymienione w punkcie 5.5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca albo Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 5.4 poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem);
 - 5.5 w przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumentach rejestracyjnych (ewidencyjnych) Wykonawcy, **należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo**. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza lub osoby, których uprawnienie do



- reprezentacji wyniku z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego), zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach.
6. W przypadku załączania do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym, należy je złożyć **wraz z tłumaczeniem na język polski**, poświadczonym przez Wykonawcę w sposób opisany w punkcie 5 niniejszego rozdziału.
 7. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.
 8. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich).
 9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) **muszą być parafowane (podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę**. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający jej identyfikację (np. wraz z imienną pieczętą osoby ją sporządzającej).
 10. W przypadku Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (dotyczy spółki cywilnej, konsorcjum) Zamawiający wymaga, aby:
 - a) **ustanowili pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego (do oferty należy dołączyć stosowny dokument ustanawiający pełnomocnika np. pełnomocnictwo, umowę spółki cywilnej, umowę konsorcjum);
 - b) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane były wyłącznie z pełnomocnikiem lub Wykonawcą wyznaczonym przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do dokonywania rozliczeń w ich imieniu;
 - c) w przypadku, gdyby oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie została wybrana w przedmiotowym postępowaniu, Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać przedstawienia umowy regulującej ich współpracę.

VII. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w sekretariacie ZFO Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 18-300 Zambrów, ul. Fabryczna 4, w terminie najpóźniej do dnia 11.12.2017 r. do godz. 10:00.**

1.1. Kopertę należy zaadresować jak niżej:

ZFO Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 18-300 Zambrów, ul. Fabryczna 4
Oferta na dostawę linii technologicznej do obróbki profili PVC do kompletnych ram i skrzydeł
okien dachowych
NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 11.12.2017 r. GODZ. 10:30

1.2. Koperta powinna być opatrzona także nazwą i adresem Wykonawcy.



- 1.3. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w zapytaniu ofertowym) ponosi Wykonawca.
2. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie ZFO Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 18-300 Zambrów, ul. Fabryczna 4, w dniu 11.12.2017 r. o godzinie 10:30.**

IX. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz informacje o sposobie porozumiewania się i przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktu jest Waldemar Gajewski, tel. +48 797 339 325, e-mail: w.gajewski@zfo.org.pl
Informacje będą udzielane w godz. 8⁰⁰ – 15⁰⁰ z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
 - a) pisma należy przysyłać pod adres: ZFO Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 18-300 Zambrów, ul. Fabryczna 4;
 - b) listy elektroniczne należy przysyłać pod adres: w.gajewski@zfo.org.plForma pisemna jest zastrzeżona dla oferty oraz zmian, poprawek, modyfikacji i uzupełnień oferty.
3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie wszelkich wątpliwości związanych z zapytaniem ofertowym. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego **nie później niż 24.11.2017 r.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego w terminie późniejszym, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zapytanie ofertowe, bez wskazania źródła zapytania.
5. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść zapytania ofertowego:
 - 5.1. dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zapytanie ofertowe;
 - 5.2. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
6. Dokonane wyjaśnienia i zmiany zapytania ofertowego Zamawiający zamieści również na stronie internetowej: www.zfo.org.pl

X. Zmiana i wycofywanie oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek, itp. przed upływem terminu składania ofert.



- Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie powiadomienia.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- Cena ofertowa musi być wyrażona odrębnie dla każdej części zamówienia i obejmować dostawę całości zamawianego towaru w zakresie danej części zamówienia na warunkach określonych w opisie przedmiotu zamówienia i wzorze umowy.
- Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- Zamawiający dopuszcza możliwość podania ceny ofertowej w EUR lub GBP przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. W przypadku złożenia oferty denominowanej w EUR lub GBP, Zamawiający dokona przeliczenia tej waluty na PLN wg średniego bieżącego kursu ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski z dnia opublikowania zapytania ofertowego.
- W cenie ofertowej powinny być zawarte cła, podatki i wszystkie inne należności publicznoprawne obciążające Wykonawcę.
- Zamawiający przy ocenie ofert weźmie pod uwagę całkowitą kwotę wydatkowaną przez siebie środków publicznych, tzn. kwotę, którą będzie musiał zapłacić Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia. Dokonując czynności oceny ofert w zakresie kryterium ceny, Zamawiający dla porównania ofert doliczy do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych, które na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązane do uiszczenia podatku VAT w kraju, kwotę należnego podatku VAT oraz cła, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy.
- Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XII. Opis kryteriów wyboru oferty z podaniem ich znaczenia i opis sposobu oceny ofert

- Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

A. Cena ofertowa – 80%

liczonym wg wzoru:

$$C_{of} = \frac{C_{min}}{C_{of\ bad}} \times 80\ pkt$$

gdzie:

$C_{of\ bad}$ – cena ofertowa brutto badanej oferty,



C_{\min} – najniższa zaproponowana cena ofertowa brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu w danej części zamówienia;

B. Okres gwarancji – 20%

Zamawiający w zakresie przedmiotowego kryterium oceny ofert przyzna 20 punktów ofertom Wykonawców, którzy zaoferują 36 – miesięczną i dłuższą gwarancję na dostarczony towar na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego (dotyczy wszystkich części zamówienia).

Zamawiający w zakresie przedmiotowego kryterium oceny ofert przyzna 10 punktów ofertom Wykonawców, którzy zaoferują okres gwarancji na dostarczony towar dłuższy niż 24 miesiące i jednocześnie krótszy niż 36 miesięcy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego (dotyczy wszystkich części zamówienia).

Zamawiający nie przyzna punktów ofertom Wykonawców, którzy zaoferują 24 – miesięczny okres gwarancji na dostarczony towar na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego, który jest minimalnym okresem gwarancji wymaganym przez Zamawiającego (dotyczy wszystkich części zamówienia).

Oferty Wykonawców, którzy zaoferują krótszy niż 24 – miesięczny okres gwarancji na dostarczony towar na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego (który jest minimalnym okresem gwarancji wymaganym przez Zamawiającego) , zostaną odrzucone w przedmiotowym postępowaniu (dotyczy wszystkich części zamówienia).

2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, której zostanie przyznana najwyższa ilość punktów spośród ofert ważnych, niepodlegających odrzuceniu.
3. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Wykonawcy będą zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.

XIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty albo o unieważnieniu postępowania.
2. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania zostanie również zamieszczona na stronie internetowej: www.zfo.org.pl
3. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.



4. W przypadku, gdyby została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (dotyczy spółki cywilnej i konsorcjum), Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać przedstawienia umowy regulującej ich współpracę.
5. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ważnych ofert złożonych w postępowaniu bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

XIV. Lista załączników do zapytania ofertowego

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1.
2. Formularze parametrów technicznych – Załączniki nr 2a – 2d.
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 3.
4. Wzór umowy – Załącznik nr 4.

ZFO Sp. z o.o.
ul. Fabryczna 4, 18-300 Zambrów
PREZES ZARZĄDU

Waldemar Gajewski

.....
podpis Kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej

ZFO sp. z o.o.
Fabryczna 4, 18-300 Zambrów
7231629960, REGON: 360564991